Załącznik nr 1

Nr wniosku ..……………………..

*(wypełnia pracownik PUP)*

**POWIATOWY URZĄD PRACY**

**W OLECKU DZIAŁAJĄCY   
 W IMIENIU STAROSTY OLECKIEGO**

**W N I O S E K**

**O DOFINANSOWANIE NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko Wnioskodawcy ......................................................................................**  **………………………………………………………………………………………………………**  **Adres miejsca zamieszkania ……………………………………………………………….....**  **………………………………………………………………………………………………………**  **N I P ........................................................... Nr telefonu..................................................**  **Kwota wnioskowanego dofinansowania ........................................................................**  **Symbol i przedmiot planowanej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD):**  **Pięcioznakowy symbol PKD …………………………………………………………………..**  **Nazwa podklasy…………………………………………………………………………………..** |

STATUS WNIOSKODAWCY (odpowiednie zaznaczyć):

BEZROBOTNY,  ABSOLWENT CIS,  ABSOLWENT KIS,  OPIEKUN OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

**Uwaga!**

W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o uważne jego przeczytanie i dołożenie starań, aby precyzyjnie odpowiedzieć na postawione pytania. Wniosek należy wypełnić czytelnie i **podpisać na każdej stronie.** Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków. **Od negatywnego załatwienia wniosku nie przysługuje odwołanie.**

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

1. PESEL ..................................................... stan cywilny................................................................

2. Wykształcenie ............................................... zawód wyuczony.................................................

3. Doświadczenie zawodowe..........................................................................................................

*………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*Kserokopie dokumentów (potwierdzone „za zgodność z oryginałem”) potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe do prowadzenia wskazanego rodzaju działalności gospodarczej, np. dyplomy, świadectwa pracy, zaświadczenia, uprawnienia, ukończone szkolenia, prawo jazdy, itp. prosimy* ***dołączyć do wniosku****.*

1. Czy Wnioskodawca prowadził działalność gospodarczą ? - **TAK/NIE\*** . Jeżeli tak to proszę podać:

- rodzaj działalności …………………………………………………………………….……………… - okres prowadzenia ……………………………………………………………………………………. - powód jej likwidacji ………………………………………………………………………......

1. Imię i nazwisko współmałżonka ......................................................................................

- źródło dochodu ………………………………………………………………………………

**-**  miejsce i rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej *(jeśli dotyczy)* …………………………………………………………………………….……………………...

- czy posiadacie Państwo rozdzielność majątkową? - **TAK/NIE\*.** *(Jeżeli tak to prosimy dołączyć do wniosku stosowny dokument).*

1. Oświadczam, że **nie posiadam/posiadam\* miesięczne** zobowiązania finansowe:

w wysokości ……………..…….…. termin spłaty ………………………….……………..

*Przez zobowiązanie finansowe rozumie się, np. zadłużenie w bankach, u osób   
 fizycznych.*

**\*niepotrzebne skreślić**

II. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA ZWROTU DOFINANSOWANIA

1. **Jako formę zabezpieczenia dofinansowania proponuję** *(odpowiednie zaznaczyć)* :

poręczenie,

weksel in blanco,

weksel z poręczeniem wekslowym (aval),

zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach,

gwarancję bankową,

blokadę środków zgromadzonych na rachunku płatniczym,

akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

1. W przypadku wyboru formy zabezpieczenia w postaci poręczenia lub weksla z poręczeniem wekslowym (aval) jako poręczyciela proponuję Pana/Panią:
2. ……………………..…………………………………………………………………………...
3. ……………………………………………………………………………………………………  
   posiadającego **miesięczny dochód brutto z tytułu:** wynagrodzenia za pracę / prowadzenia działalności gospodarczej / prowadzenia gospodarstwa rolnego lub działu specjalnego / renty / emerytury\* w wysokości co najmniej **106% minimalnego wynagrodzenia** **za pracę obowiązującego w dniu podpisania umowy.**
4. W przypadku wyboru zabezpieczenia w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego   
   o poddaniu się egzekucji będzie konieczne ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

**\*niepotrzebne skreślić**

#### III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

**1. Szczegółowy opis przedsięwzięcia*:*** *adres miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, informacja dotycząca prowadzenia działalności w formie stacjonarnej (proszę wskazać m.in. powierzchnię lokalu, liczbę pomieszczeń, formę własności, jeżeli rodzaj i charakter działalności tego wymagają proszę dołączyć do wniosku potwierdzenie posiadania lokalu w formie pisemnej), opis specyfiki działalności - prosimy wskazać m.in.: dlaczego chce Pan/Pani rozpocząć tego typu działalność, skąd posiadana wiedza, umiejętności, czy w planowanym rejonie działania istnieją firmy konkurencyjne (proszę podać ich nazwy oraz słabe i mocne strony; w przypadku handlu internetowego należy odnieść się do konkurencji globalnie, czym działalność wyróżniać się będzie w stosunku do istniejących przedsiębiorstw o tym samym profilu, głównych odbiorców towarów i usług, planowane działania marketingowe prowadzące do pozyskania klientów, inne czynniki mające wpływ na ocenę realności funkcjonowania przyszłej firmy, czy planowane jest tworzenie nowych miejsc pracy.*

*Adres przechowywania wyposażenia zakupionego w ramach otrzymanych środków oraz dokumentacji związanej z prowadzeniem przyszłego przedsięwzięcia, informację kto zajmować się będzie prowadzeniem księgowości przyszłej firmy.*

*Czy planowana działalność gospodarcza wymaga specjalnych pozwoleń, uprawnień, decyzji lub zaświadczeń (np. zaśw. SANEPID-u, decyzje środowiskowe, licencje itp.) – opisać, czy zostały zawarte wstępne umowy, listy intencyjne o współpracy z dostawcami, odbiorcami, podwykonawcami (jeżeli tak proszę załączyć kopie).*

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………….......................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.........................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Czy Wnioskodawca będzie podatnikiem VAT?**

** Tak  Nie**

**3. Posiadane wyposażenie przeznaczone do zaangażowania w przedsięwzięcie.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Wymienić jakie? |
| 1. | Maszyny i urządzenia |  |
| 2. | Środki transportu |  |
| 3. | Inne |  |

**4. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie wydatków | Środki własne | Środki z dofinansowania | Razem |
| 1. | Środki trwałe, urządzenia i maszyny |  |  |  |
| 2. | Pozyskanie lokalu (adaptacja lokalu) |  |  |  |
| 3. | Towary i materiały |  |  |  |
| 4. | Usługi i materiały reklamowe, pomoc prawna, konsultacje i doradztwo związane z podjęciem działalności gospodarczej |  |  |  |
| **5.** | **Ogółem** |  |  |  |

# Szczegółowa specyfikacja wydatkówdo poniesienia w ramach dofinansowania

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | | Wyszczególnienie rodzaju zakupu **(nakłady)** | | Zakup używany\* | **Ilość** | Wartość zakupu **brutto** w ramach **dofinansowania**  **(za ile)** |
| Środki trwałe, urządzenia i maszyny (do 100% dofinansowania) | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
| **Pozyskanie lokalu** (adaptacja lokalu : materiały i robocizna **do 20%** dofinansowania) | | | | | | |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
|  | |  | | |  |  |
| **Towary i materiały** ( **do 10%** dofinansowania) | | | | | | |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |
| **Usługi i materiały reklamowe, pomoc prawna, konsultacje i doradztwo związane z podjęciem działalności gospodarczej** (**do 10%** dofinansowania**)** | | | | | | |
|  | | |  | |  |  |
|  | | |  | |  |  |
|  | | |  | |  |  |
|  | | |  | |  |  |
| **Ogółem** | | | | | |  |

***\**** *w przypadku zakupu sprzętu używanego proszę wpisać w kolumnie słowo „tak” oraz wskazać dane umożliwiające jego identyfikację (m.in.: markę, model, rok produkcji).*

***UWAGA: Jeżeli osoba, która otrzymała dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej, nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, jest obowiązana do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy.***

# Zwrot podatku VAT od zakupionych towarów w ramach otrzymanego dofinansowania w myśl art. 70 § 1 Ordynacji podatkowej zobowiązanie podatkowe przedawnia się z upływem 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

.................................., dnia ...................... 202.. r. ...................................................................

(czytelny podpis)

6. Uzasadnienie celowości dokonania zakupów, w tym wpływu oddziaływania na środowisko. Należy umotywować zasadność i niezbędność planowanych zakupów w powiązaniu z profilem uruchamianej działalności gospodarczej.  
*( w formie: Lp. z tabeli w punkcie 4 – krótkie uzasadnienie):*

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Szczegółowa kalkulacja przychodów i wydatków** *(dotyczy danych w miesiącu.)*

# PRZYCHODY ogółem wyniosą ……………………………………………………. zł

1. Ze sprzedaży (produktów, usług, towarów) i sposób wyliczenia:

* Produkcja

Rodzaj i wielkość dziennej produkcji x cena jednostkowa produktu z narzutem x ilość dni produkcji w miesiącu .........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

* Usługi

Rodzaj i ilość dziennie świadczonych usług x cena danej usługi x ilość dni świadczenia usług w miesiącu .........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................

* Handel

Średni dzienny utarg x ilość dni sprzedaży w miesiącu .........................................................................................................................................

Zakładana marża ……………………………………………………………………………………………………

1. Inne przychody ......................................................................................................................................................  
    ......................................................................................................................................................

# WYDATKI

Koszty zakupionych:

* surowców do potrzeb produkcji ...........................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

* materiałów i części zamiennych dla usług ............................................................................................................................................................

- towarów do handlu   
 ............................................................................................................................................................

Wynagrodzenia pracowników *(bez wnioskodawcy)*:

* liczba osób x płaca brutto ..............................................................................................................

Narzuty na wynagrodzenia pracowników *(ZUS , FP, FGSP):* ....................................................

4. Koszty pozyskania lokalu *(zgodnie z umową dzierżawy, najmu)* ........................................

5. Koszty transportu:

* własnego *(miesięczny przebieg kilometrów:100* x *przeciętne zużycie paliwa na 100 km* x *cena 1 litra paliwa)* .......................................................................................................................................................
* ubezpieczenie samochodu .............................................................................................................
* obcego ..............................................................................................................................................

6. Koszt opakowań *(ilość* x *cena za 1 szt., kg)* .........................................................................

7. Opłaty eksploatacyjne:

- energia elektryczna …………………………………………………………………………………………………………….

* ogrzewanie .......................................................................................................................................
* zużycie wody ....................................................................................................................................
* gaz ....................................................................................................................................................

8. Zużycie materiałów i przedmiotów nietrwałych .....................................................................

............................................................................................................................................................

9. Usługi obce *(wymienić jakie)* ………………………………………………………………………………………………..

Podatek lokalny *(podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu, działki   
z przeznaczeniem na działalność gospodarczą lub rolniczą):*

* lokal *(stawka podatku za m2* x *powierzchnia)* ..............................................................................
* działka *(stawka podatku za m2* x *powierzchnia* ...........................................................................

1. Ubezpieczenie majątkowe ........................................................................................................
2. Inne koszty *(szacunkowo: np. reklama, telefon, poczta, internet, inne). ………………………………………………………………………………………………………..*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Podatek dochodowy ..................................................................................................................

. ..................................................................................

(czytelny podpis)

8. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej

#### *Kolumnę dotyczą miesiąca należy wypełnić na podstawie szczegółowej kalkulacji przychodów i wydatków.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | Miesiąc | Rok |
| **A.** | **Przychody ogółem, w tym:** |  |  |
| 1. | przychody ze sprzedaży |  |  |
| 2. | inne przychody |  |  |
| **B.** | **Wydatki ogółem, w tym:** |  |  |
| 1. | koszt zakupów surowców, materiałów, towarów |  |  |
| 2. | wynagrodzenia pracowników\* |  |  |
| 3. | narzuty na wynagrodzenia pracowników\* |  |  |
| 4. | koszty pozyskania lokalu |  |  |
| 5. | koszty transportu |  |  |
| 6. | koszt opakowań |  |  |
| 7. | opłaty eksploatacyjne (prąd, ogrzewanie, woda, gaz) |  |  |
| 8. | zużycie materiałów i przedmiotów nietrwałych |  |  |
| 9. | usługi obce |  |  |
| 10. | podatek lokalny |  |  |
| 11. | ubezpieczenie majątkowe |  |  |
| 12. | inne koszty |  |  |
| 13. | składki na ubezpieczenia społeczne właściciela (ZUS) |  |  |
| 14. | składka zdrowotna |  |  |
| **C.** | **Dochód brutto (A – B)** |  |  |
| **D.** | **Podatek dochodowy** |  |  |
| **G.** | **Dochód netto (C-D)** |  |  |

\* jeśli Wnioskodawca zamierza zatrudnić pracowników

„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”-  
 oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku, załącznikach są zgodne z prawdą   
 i stanem faktycznym na dzień składania wniosku.

Wiarygodność danych wyszczególnionych we wniosku potwierdzam własnoręcznym   
 podpisem.

..............................., dnia ...................... 202.. r. .....................................................................

(czytelny podpis)

***UWAGA:***

*Do niniejszego wniosku należy**dołączyć pobrany ze strony internetowej (olecko.praca.gov.pl) formularz informacji przedstawianych* ***przy ubieganiu się o pomoc de minimis. W części A pkt 4*** *formularza należy wpisać* ***jeden z identyfikatorów gminy,*** *które swoim zasięgiem obejmują powiat olecki,* ***tj.: Kowale Oleckie - 281303 2, Olecko miasto - 281304 4, Olecko******obszar wiejski - 281304 5, Świętajno - 281305 2, Wieliczki - 281306 2.***

Załącznik nr 1a do wniosku

…………………………………………… .................................................… r.

(imię i nazwisko (miejscowość, data)

..............................................................

(PESEL)

OŚWIADCZENIE BEZROBOTNEGO

**„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego   
 oświadczenia”-oświadczam, że:**

1. W okresie ostatnich 2 lat **byłem / nie byłem\*** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
2. W okresie ostatnich 12 miesięcy **wykonywałem / nie wykonywałem\*** działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i **pozostawałem/ nie pozostawałem\***w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
3. posiadam / nie posiadam\* wpis(u) do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – złożę oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku.
4. **Wykonuję/ nie wykonuję\*** za granicą działalności gospodarczej i **pozostaję / nie pozostaję\*** w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.
5. **Skorzystałem/ nie skorzystałem**\* z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
6. **Skorzystałem/ nie skorzystałem**\* z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187. Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej udzielona osobie uprawnionej do otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej, podlega jednorazowo, na wniosek pożyczkobiorcy, umorzeniu przez pośrednika finansowego w części równej 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia, jednak nie wyższej niż 50% wartości pożyczki;
7. W okresie ostatnich 12 miesięcy **przerwałem/ nie przerwałem\*** z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie.
8. **Złożyłem/ nie złożyłem\*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
9. **Podejmę/ nie podejmę\*** zatrudnienie/a w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.
10. **Zobowiązujęsię/ nie zobowiązuję się\*** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania **łącznie** na okres dłuższy niż 6 miesięcy (okres zawieszenia nie zalicza się do okresu prowadzenia działalności gospodarczej).
11. **Otrzymałem/ nie otrzymałem\*** inne środki publiczne na pokrycie tych samych kosztów, o których zwrot wnioskuję.
12. **Spełniam / nie spełniam**\* warunki(ów) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).
13. **Spełniam/ nie spełniam/ nie dotyczy\*** warunki/ów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu   
    o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.).
14. **Spełniam/ nie spełniam/ nie dotyczy\*** warunki/ów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717   
    z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu   
    o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa   
    i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45).
15. W okresie minionych 3 lat **otrzymałem / nie otrzymałem**\* pomoc/y de minimis w wysokości …………………………. euro.
16. **Otrzymałem / nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną na przedsięwzięcie, którego realizację wnioskuję.

1. **Zobowiązuję się** do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam inną pomoc publiczną na przedsięwzięcie, którego realizację wnioskuję.
2. **Zobowiązuję się** do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam pomoc de minimis.
3. **Otrzymałem / nie otrzymałem**\* decyzji(ę) Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym, uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem.
4. W przypadku pozytywnie zaopiniowanego wniosku **nie złożę** wniosku o wpis do ewidencji

działalności gospodarczej i **nie rozpocznę** działalności gospodarczej do momentu   
 przekazania przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku przyznanych środków na wskazany   
 rachunek płatniczy.

1. Otrzymane środki wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem.
2. Zapoznałem się z regulaminem Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku dotyczącym   
    przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej i akceptuję   
    warunki w nim zawarte.
3. Dane zawarte w oświadczeniu są zgodne z prawdą.

……………………….…………………

(czytelny podpis**)**

Po upływie 12 miesięcznego okresu prowadzenia działalności gospodarczej **deklaruję/ nie   
 deklaruję\*** jej prowadzenie przez okres co najmniej 90 dni.

……………………….…………………

(czytelny podpis**)**

**\*niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 1b do wniosku

...........................................… r.

( miejscowość, data)

................................................................

(imię i nazwisko)

....................................................................

(PESEL)

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

**„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego   
 oświadczenia”- oświadczam, że:**

1. W okresie ostatnich 2 lat **byłem / nie byłem\*** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
2. **Skorzystałem/ nie skorzystałem**\* z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
3. **Skorzystałem/ nie skorzystałem**\* z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187. Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej udzielona osobie uprawnionej do otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej, podlega jednorazowo, na wniosek pożyczkobiorcy, umorzeniu przez pośrednika finansowego w części równej 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia, jednak nie wyższej niż 50% wartości pożyczki;
4. W okresie ostatnich 12 miesiącach **przerwałem/ nie przerwałem\*** z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie.
5. **Złożyłem/ nie złożyłem\*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
6. **Wykonuję/ nie wykonuję\*** działalności gospodarczej i **pozostaję/ nie pozostaję\*** w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
7. **Podejmę/ nie podejmę\*** zatrudnienie/a w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.
8. **Zobowiązujęsię/ nie zobowiązuję się\*** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania **łącznie** na okres dłuższy niż 6 miesięcy (okres zawieszenia nie zalicza się do okresu prowadzenia działalności gospodarczej).
9. **Złożyłem/ nie złożyłem\*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
10. **Otrzymałem/ nie otrzymałem\*** inne środki publiczne na pokrycie tych samych kosztów,   
    o których zwrot wnioskuję.
11. **Spełniam / nie spełniam**\* warunki(ów) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).
12. **Spełniam/ nie spełniam/ nie dotyczy\*** warunki/ów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu

o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.).

1. **Spełniam/ nie spełniam/ nie dotyczy\*** warunki/ów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717   
   z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu   
   o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa   
   i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45).
2. W okresie minionych 3 lat **otrzymałem / nie otrzymałem**\* pomoc/y de minimis w wysokości …………………………. euro.
3. **Otrzymałem / nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną na przedsięwzięcie, którego realizację wnioskuję.
4. **Zobowiązuję się** do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam inną pomoc publiczną na przedsięwzięcie, którego realizację wnioskuję.
5. **Zobowiązuję się** do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam pomoc de minimis.
6. **Otrzymałem / nie otrzymałem**\* decyzji(ę) Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym, uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem.
7. W przypadku pozytywnie zaopiniowanego wniosku **nie złożę** wniosku o wpis do ewidencji

działalności gospodarczej i **nie rozpocznę** działalności gospodarczej do momentu   
 przekazania przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku przyznanych środków na wskazany   
 rachunek płatniczy.

1. Otrzymane środki wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem.

21 Zapoznałem się z regulaminem Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku dotyczącym   
 przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej i akceptuję   
 warunki w nim zawarte.

22.Dane zawarte w oświadczeniu są zgodne z prawdą.

……………………….…………………

(czytelny podpis**)**

Po upływie 12 miesięcznego okresu prowadzenia działalności gospodarczej **deklaruję/ nie   
 deklaruję\*** jej prowadzenie przez okres co najmniej 90 dni.

……………………….…………………

(czytelny podpis**)**

**\*niepotrzebne skreślić**

***Uwaga: jeśli dotyczy wypełnić i dołączyć do wniosku.***

Załącznik nr 1c do wniosku

....................................................… r.

( miejscowość, data)

................................................................

(imię i nazwisko)

................................................................

(PESEL)

OŚWIADCZENIE ABSOLWENTA CIS LUB ABSOLWENTA KIS

**„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego   
 oświadczenia”- oświadczam, że:**

1. w okresie ostatnich 2 lat **byłem / nie byłem\*** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1. w okresie ostatnich 12 miesięcy **wykonywałem / nie wykonywałem\*** działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i **pozostawałem/ nie pozostawałem\***w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
2. posiadam / nie posiadam\* wpis(u) do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – złożę oświadczenie o zakończeniu działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku.
3. **Wykonuję/ nie wykonuję\*** za granicą działalności gospodarczej i **pozostaję / nie pozostaję\*** w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.
4. **Skorzystałem/ nie skorzystałem**\* z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
5. **Skorzystałem/ nie skorzystałem**\* z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187. Pożyczka na podjęcie działalności gospodarczej udzielona osobie uprawnionej do otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej, podlega jednorazowo, na wniosek pożyczkobiorcy, umorzeniu przez pośrednika finansowego w części równej 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia, jednak nie wyższej niż 50% wartości pożyczki;
6. **Złożyłem/ nie złożyłem\*** do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
7. **Podejmę/ nie podejmę\*** zatrudnienie/a w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.
8. **Zobowiązujęsię/ nie zobowiązuję się\*** do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania **łącznie** na okres dłuższy niż 6 miesięcy (okres zawieszenia nie zalicza się do okresu prowadzenia działalności gospodarczej).
9. **Otrzymałem/ nie otrzymałem\*** inne środki publiczne na pokrycie tych samych kosztów,   
   o których zwrot wnioskuję.
10. **Spełniam / nie spełniam**\* warunki(ów) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).
11. **Spełniam/ nie spełniam/ nie dotyczy\*** warunki/ów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu   
    o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.).
12. **Spełniam/ nie spełniam/ nie dotyczy\*** warunki/ów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717   
    z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania artykułu 107 i 108 Traktatu   
    o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa   
    i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r., str. 45).
13. W okresie minionych 3 lat **otrzymałem / nie otrzymałem**\* pomoc/y de minimis w wysokości …………………………. euro.
14. **Otrzymałem / nie otrzymałem**\* inną pomoc publiczną na przedsięwzięcie, którego realizację wnioskuję.
15. **Zobowiązuję się** do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam inną pomoc publiczną na przedsięwzięcie, którego realizację wnioskuję.
16. **Zobowiązuję się** do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy, otrzymam pomoc de minimis.
17. **Otrzymałem / nie otrzymałem**\* decyzji(ę) Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym, uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem.
18. W przypadku pozytywnie zaopiniowanego wniosku **nie złożę** wniosku o wpis do ewidencji

działalności gospodarczej i **nie rozpocznę** działalności gospodarczej do momentu   
 przekazania przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku przyznanych środków na wskazany   
 rachunek płatniczy.

1. Otrzymane środki wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem.
2. Zapoznałem się z regulaminem Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku dotyczącym   
    przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej i akceptuję   
    warunki w nim zawarte.
3. Dane zawarte w oświadczeniu są zgodne z prawdą.

……………………….…………………

(czytelny podpis**)**

Po upływie 12 miesięcznego okresu prowadzenia działalności gospodarczej **deklaruję/ nie   
 deklaruję\*** jej prowadzenie przez okres co najmniej 90 dni.

……………………….…………………

(czytelny podpis**)**

**\*niepotrzebne skreślić**

***Uwaga: jeśli dotyczy wypełnić i dołączyć do wniosku.***

Załącznik nr 2 do wniosku

**Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy**

Ja niżej podpisany/a

……………………………………………………………………………………………… */imię i nazwisko współmałżonka wnioskodawcy/*

PESEL ………………………………oświadczam, że **wyrażam zgodę** na ubieganie się o środki na podjęcie działalności gospodarczej przez żonę/męża:

………………………………………………………………………………………………………………

*/imię i nazwisko wnioskodawcy/*

W przypadku pozytywnego zaopiniowania wniosku o dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej, w dniu podpisania umowy, **wyrażę zgodę** na zaciągnięcie zobowiązania.

……………………………… ……………………………………...

***data podpis współmałżonka Wnioskodawcy***

***Uwaga: jeśli dotyczy wypełnić i dołączyć do wniosku.***

Załącznik nr 3 do wniosku

Olecko,………………………….………….

*(miejscowość, data)*

*………………………………………………………………*

*Imię, nazwisko osoby składającej oświadczenie  
lub nazwa podmiotu, w imieniu którego składane jest oświadczenie*

**OŚWIADCZENIE**

o braku istnienia wykluczających powiązań w zakresie ograniczenia lub wyłączenia   
z możliwości wspierania ze środków publicznych podmiotów i osób, które w bezpośredni   
lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej   
lub są za nie odpowiedzialne [[1]](#footnote-1)

W związku ze składanym wnioskiem/ realizowaną umową (niepotrzebne skreślić), w ramach którego/której ubiegam się o wsparcie finansowe/pomoc/ korzyści z publicznych środków finansowych oświadczam, że nie jestem powiązany w bezpośredni lub pośredni sposób   
z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne mające na celu przeciwdziałanie wspierania agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę i figurują na listach osób   
i podmiotów objętych sankcjami, zarówno unijnych, jak i krajowych i sam nie znajduję się   
na żadnej z tych list.

Jednocześnie zobowiązuję się do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku/ podpisania umowy/ ostatniej płatności wystąpi powiązanie,   
o którym mowa powyżej. Oświadczenie zostanie złożone niezwłocznie, z tym, że nie dłużej   
niż w terminie do 7 dni od wystąpienia zdarzenia.

Zawarte w oświadczeniu dane osobowe są przetwarzane przez zbierającego poniższe oświadczenie zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit c RODO, celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023, poz. 129), Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.03.2014, z późn. zm.), Rozporządzenia (UE) nr 833/2014   
z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, z późn. zm.), Rozporządzenia Rady (UE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) oraz Komunikatu Komisji (UE) nr 2022/C I/\*01 „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. Urz. UE L 119, s. 1 zwanego dalej „rozporządzeniem”) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku informuje:

* Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Olecku przy ul. Armii Krajowej 30, 19-400 Olecko, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku;
* Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy biuro@pup.olecko.pl, telefonicznie pod numerem 87 520 30 78 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@pup.olecko.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych Marią Pozorońską można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania   
  z praw związanych z przetwarzaniem danych;
* Czas przechowywania oświadczenia oraz podmioty, którym może ono zostać przekazane, jest uzależniony od sprawy, w związku z jaką zostało złożone;
* Więcej informacji nt. przetwarzania danych osobowych, klauzula informacyjna znajduje się w formularzach dotyczących konkretnej sprawy.

Wypełnienie oświadczenia jest dobrowolne, jednakże konieczne do realizacji sprawy.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi   
w zakresie weryfikacji osób i podmiotów ubiegających się o wsparcie finansowe ze środków Funduszu Pracy dotyczącej braku bezpośrednich lub pośrednich powiązań z osobami   
i/lub podmiotami wpisanymi na listę sankcyjną MSWiA, Powiatowy Urząd Pracy w Olecku   
w każdym przypadku dokonuje takiej weryfikacji. Weryfikacja ta polega na sprawdzeniu,   
czy dany podmiot/osoba znajduje się na w/w liście. W przypadku pozytywnego wyniku,   
który należy rozumieć jako uniemożliwienie otrzymania wsparcia, dany podmiot jest automatycznie wykluczany z procesu ubiegania się o wsparcie. W przypadku braku zgody   
na weryfikację podmiotu na listach sankcyjnych proces przyznawania wsparcia nie może być przeprowadzony.

***„Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”***

…..…………..………………………..………………………..

*Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie   
 lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu*

***INFORMACJA***

***DLA WNIOSKODAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ***

***O DOFINANSOWANIE NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ***

1. **Dokumenty wymagane po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku:**
   1. dokument potwierdzający numer rachunku płatniczego Wnioskodawcy (np. umowa   
      z bankiem, zaświadczenie, wyciąg bankowy),
   2. dokument potwierdzający miesięczny dochód brutto poręczyciela,
   3. zgoda współmałżonka Wnioskodawcy i poręczyciela o ile takie osoby występują – w dniu podpisania umowy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Olecku.
2. **Poręczycielem może być :**
3. osoba, która osiąga dochód miesięczny brutto w wysokości co najmniej 106% minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w dniu podpisania umowy.
4. osoba pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą niebędącym w stanie likwidacji lub upadłości, niebędąca w okresie wypowiedzenia, zatrudniona na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 2 lata licząc od dnia podpisania umowy dotyczącej dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej,
5. rolnik prowadzący gospodarstwo rolne lub dział specjalny,
6. osoba prowadząca działalność gospodarczą, która nie posiada zaległości w ZUS i US,   
   a prowadzona przez nią działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
7. osoba posiadająca prawo do emerytury lub renty (przy czym okres przyznania renty upływa nie wcześniej niż po okresie 2 lat licząc od dnia podpisania umowy dotyczącej   
   dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej).

**3. Poręczycielem nie może być**:

1. współmałżonek **Wnioskodawcy** pozostający z nim w małżeńskiej wspólności majątkowej,
2. osoba, która aktualnie realizuje umowę podpisaną z urzędem lub jest poręczycielem aktualnie realizowanej umowy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Olecku,
3. osoba prowadząca działalność gospodarczą rozliczająca się z podatku dochodowego   
   w formie karty podatkowej,
4. osoba posiadająca zobowiązania finansowe, której miesięczny dochód brutto, po ich odliczeniu, będzie niższy niż 106% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podpisania umowy.

4. Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji będzie konieczne ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia z pozostałych wymienionych powyżej

5. Koszty związane z zabezpieczeniem ponosi Wnioskodawca.

6. Wnioskodawca może rozpocząć działalność gospodarczą najwcześniej dzień po otrzymaniu   
 przelewem środków na konto bankowe.

7. Rozliczenie wydatków dokonywane będzie w kwocie brutto.

***KAŻDA STRONA WNIOSKU POWINNA BYĆ PODPISANA PRZEZ WNIOSKODAWCĘ***

***(W DOLNEJ CZĘŚCI).***

**UWAGA !!!**

***OKRES 12 MIESIĘCY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LICZONY JEST***

***W SPOSÓB NASTĘPUJĄCY:   
np. od 01.01.2025r. do 01.01.2026r.***

1. *Oświadczenie nie może zostać złożone przez pełnomocnika niebędącego prokurentem podmiotu*  [↑](#footnote-ref-1)