

Nr wniosku .....  
(wypełnia pracownik PUP)

Olecko, dn. ....

.....  
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....  
( PESEL, a w przypadku cudzoziemca nr dokumentu  
potwierdzającego tożsamość)

Nr telefonu .....

E-mail.....

**Powiatowy Urząd Pracy  
w Olecku**

### WNIOSEK

#### **o przyznanie bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia**

Na podstawie art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. zwracam się z prośbą o przyznanie **bonu na zasiedlenie w wysokości** ..... zł. z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania **zatrudnienia / innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej \***.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. **Obecnie** mieszkam pod adresem :

.....

2. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której **zamieszkam** wynosi co najmniej **80 km** lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego łącznie wynosi co najmniej **3 godziny dziennie**.

3. **Będę/ nie będę\*** osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej **minimalnego wynagrodzenia** za pracę brutto miesięcznie.

4. **Będę/ nie będę\*** podlegał ubezpieczeniom społecznym.

5. **Będę** pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą **przez okres co najmniej 6 miesięcy**.

6. Numer mojego rachunku bankowego:.....

7. Jako poręczyciela wskazuję Pana/Panią .....  
zamieszkałego/łą .....

Wskazany poręczyciel **osiąga** wynagrodzenie lub dochód **miesięczny brutto** w kwocie .....**zł** (co najmniej 106% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podpisania umowy).

Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeksu Karnego oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są prawdziwe, a ich wiarygodność potwierdzam własnoręcznym podpisem.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

## **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Informacja dotycząca bonu na zasiedlenie.
2. **OŚWIADCZENIE** o braku istnienia wykluczających powiązań w zakresie ograniczenia lub wyłączenia z możliwości wspierania ze środków publicznych podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne .

## Informacje dotyczące bonu na zasiedlenie

### I. Warunki przyznania bonu na zasiedlenie

1. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia Starosta może przyznać bon na zasiedlenie **w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:**
  - a) z tytułu ich wykonywania **będzie osiągał** wynagrodzenie lub przychód **w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;**
  - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej **80 km lub** czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co **najmniej 3 godziny dziennie;**
  - c) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą **przez okres co najmniej 6 miesięcy.**
2. Bon na zasiedlenie może otrzymać osoba bezrobotna dla której ustalono Indywidualny Plan Działania.
3. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, **w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę,** przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.**
4. **Zawarcie umowy w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie oraz wypłata środków** jest uzależniona od przedstawienia przez wnioskodawcę zabezpieczenia wykonania warunków umowy w formie **poręczenia osoby fizycznej.**
5. **Poręczycielem może być :**
  - a) osoba, która osiąga wynagrodzenie lub dochód miesięczny brutto w wysokości co najmniej 106% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu podpisania umowy.
  - b) osoba pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą niebędącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony, lub określony (nie krótszy niż 2 lata licząc od dnia podpisania umowy w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie), nie będąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie jest ustanowiony tytuł egzekucyjny;
  - c) rolnik prowadzący gospodarstwo rolne lub dział specjalny;
  - d) osoba prowadząca działalność gospodarczą, która nie posiada zaległości wobec ZUS i US, a prowadzona przez nią działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości;

- e) osoba posiadająca prawo do emerytury lub renty (przy czym okres przyznania renty upływa nie wcześniej niż po okresie 2 lat licząc od dnia podpisania umowy w sprawie przyznania bonu na zasiedlenie).

## II. Obowiązki osoby bezrobotnej po otrzymaniu bonu na zasiedlenie.

### 1. Po otrzymaniu bonu na zasiedlenie bezrobotny jest zobowiązany między innymi w terminie:

- a) **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu **dostarczyć** do powiatowego urzędu pracy:
- **dokument** potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej (*kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem np. umowy o pracę, umowy zlecenia, z których powinno wynikać, iż będzie osiągnane wynagrodzenie w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie, a w przypadku działalności gospodarczej wydruk z CEIDG/KRS*); oraz
  - **oświadczenie** o spełnieniu warunku zamieszkania w miejscowości oddalonej od miejsca dotychczasowego zamieszkania o co najmniej **80 km** lub w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie **3 godziny dziennie**;
- b) **do 7 dni** od dnia **utraty** zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej **przedstawić** powiatowemu urzędowi pracy:
- **oświadczenie** o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej;
- c) **do 7 dni** od dnia **podjęcia** nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **przedstawić** powiatowemu urzędowi pracy:
- **oświadczenie** o podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz **o spełnieniu warunku** zamieszkania w miejscowości oddalonej od miejsca dotychczasowego zamieszkania o co najmniej **80 km** lub w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie **3 godziny dziennie**;
- d) **do 8 miesięcy** od dnia **otrzymania** bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej **przez okres 6 miesięcy**.

Niewywiązanie się z warunków umowy w zakresie przyznania bonu na zasiedlenie skutkuje **zwrotem** otrzymanej kwoty na zasadach określonych w umowie.

*Podstawa prawna:*

**Art. 66 n** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Zapoznałem się z treścią informacji:

.....  
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Olecko,.....

(miejsowość, data)

.....  
.....  
*Imię, nazwisko osoby składającej oświadczenie  
lub nazwa podmiotu, w imieniu którego składane jest oświadczenie*

## OŚWIADCZENIE

o braku istnienia wykluczających powiązań w zakresie ograniczenia lub wyłączenia z możliwości wspierania ze środków publicznych podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne \*

W związku ze składanym wnioskiem/ realizowaną umową (niepotrzebne skreślić), w ramach którego/której ubiegam się o wsparcie finansowe/pomoc/ korzyści z publicznych środków finansowych oświadczam, że nie jestem powiązany w bezpośredni lub pośredni sposób z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne mające na celu przeciwdziałanie wspierania agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę i figurują na listach osób i podmiotów objętych sankcjami, zarówno unijnych, jak i krajowych i sam nie znajduję się na żadnej z tych list.

Jednocześnie zobowiązuję się do złożenia stosownego oświadczenia, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku/ podpisania umowy/ ostatniej płatności wystąpi powiązanie, o którym mowa powyżej. Oświadczenie zostanie złożone niezwłocznie, z tym, że nie dłużej niż w terminie do 7 dni od wystąpienia zdarzenia.

Zawarte w oświadczeniu dane osobowe są przetwarzane przez zbierającego poniższe oświadczenie zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit c RODO, celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023, poz. 129), Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.03.2014, z późn. zm.), Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, z późn. zm.), Rozporządzenia Rady (UE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) oraz Komunikatu Komisji (UE) nr 2022/C I/\*01 „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. Urz. UE L 119, s. 1 zwanego dalej „rozporządzeniem”) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku informuje:

---

\* Oświadczenie nie może zostać złożone przez pełnomocnika niebędącego prokurentem podmiotu

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Olecku przy ul. Armii Krajowej 30, 19-400 Olecko, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku;
- Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [biuro@pup.olecko.pl](mailto:biuro@pup.olecko.pl), telefonicznie pod numerem 87 520 30 78 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email [iod@pup.olecko.pl](mailto:iod@pup.olecko.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych Marią Pozorońską można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- Czas przechowywania oświadczenia oraz podmioty, którym może ono zostać przekazane, jest uzależniony od sprawy, w związku z jaką zostało złożone;
- Więcej informacji nt. przetwarzania danych osobowych, klauzula informacyjna znajduje się w formularzach dotyczących konkretnej sprawy.

Wypełnienie oświadczenia jest dobrowolne, jednakże konieczne do realizacji sprawy.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi w zakresie weryfikacji osób i podmiotów ubiegających się o wsparcie finansowe ze środków Funduszu Pracy dotyczącej braku bezpośrednich lub pośrednich powiązań z osobami i/lub podmiotami wpisanymi na listę sankcyjną MSWiA, Powiatowy Urząd Pracy w Olecku w każdym przypadku dokonuje takiej weryfikacji. Weryfikacja ta polega na sprawdzeniu, czy dany podmiot/osoba znajduje się na w/w liście. W przypadku pozytywnego wyniku, który należy rozumieć jako uniemożliwienie otrzymania wsparcia, dany podmiot jest automatycznie wykluczony z procesu ubiegania się o wsparcie. W przypadku braku zgody na weryfikację podmiotu na listach sankcyjnych proces przyznawania wsparcia nie może być przeprowadzony.

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138).*

.....  
*Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu*