

## **Regulamin Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku dotyczący przyznawania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

##### **Podstawa prawna**

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną dokonywana jest na podstawie:

- 1) art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.),
- 2) niniejszego regulaminu.

#### **§ 2**

Ilekcroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

- 1) **Dyrektorze** – oznacza to Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku realizującego zadania z upoważnienia Starosty.
- 2) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Olecku.
- 3) **Osobie uprawnionej** – należy przez to rozumieć osobę bezrobotną posiadającą co najmniej jedno dziecko do lat 6 **lub** co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do lat 7 **lub** sprawującą opiekę nad osobą zależną.
- 4) **Osobie zależnej** - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 21 ustawy jest to osoba wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą wnioskującą lub pozostająca z nią we wspólnym gospodarstwie domowym.
- 5) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę, o której mowa w § 1 ust. 1.
- 6) **Zatrudnieniu** – oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
- 7) **Innej pracy zarobkowej** – oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;
- 8) **Minimalnym wynagrodzeniu** – oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszanej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024r. poz. 1773).

### **II. Warunki ubiegania się o refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.**

#### **§ 3**

1. Zwrot kosztów opieki może uzyskać osoba bezrobotna posiadającą co najmniej jedno **dziecko do lat 6** lub co najmniej jedno **dziecko niepełnosprawne do lat 7** lub **sprawująca opiekę nad osobą zależną**, która:
  - 1) **podjęła zatrudnienie** lub inną pracę zarobkową lub
  - 2) **została skierowana przez Urząd** na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie i osiąga z tego tytułu **miesięczne przychody w kwocie nieprzekraczającej minimalnego wynagrodzenia za pracę**.
2. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną może być przyznany w wysokości **uzgodnionej (w roku 2025 jest to miesięczna kwota w maksymalnej wysokości 831,00 zł)**, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, na każde dziecko lub osobą zależną, na opiekę którego poniesiono koszty.

### III. Zasady przyznawania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.

#### § 4

1. Osoba uprawniona, zainteresowana uzyskaniem refundacji kosztów opieki powinna złożyć w urzędzie kompletny i prawidłowo wypełniony **wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki** (Załącznik Nr 1 do regulaminu).

Wymagane załączniki do wniosku:

- 1) **dokument potwierdzający powierzenie opieki nad dzieckiem / osobą zależną** tj. umowa z przedszkolem, żłobkiem lub zaświadczenie lub umowa o świadczenie usług zawarta z osobą fizyczną sprawującą opiekę,
  - 2) kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (jeżeli dziecko ukończyło 6 lat),
  - 3) **dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia** lub innej pracy zarobkowej,
  - 4) zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt, że **osoba zależna** wymaga stałej opieki oraz dokument, z którego wynika, że osoba zależna jest członkiem rodziny lub prowadzi wspólne gospodarstwo domowe (w przypadku opieki nad osobą zależną).
2. Urząd zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.
  3. **Wniosek** o przyznanie refundacji kosztów opieki **powinien być złożony przed rozpoczęciem:** zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia.
  4. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku **w terminie do 30 dni od dnia** podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia.  
W sytuacjach szczególnych Dyrektor PUP w Olecku może rozpatrzyć wniosek złożony w terminie późniejszym.
  5. W przypadku złożenia wniosku w terminie wskazanym w punkcie 4 refundacja kosztów opieki będzie przyznawana **od dnia złożenia wniosku**.
  6. O sposobie rozpatrzenia wniosku osoba zostanie powiadomiona pisemnie / za pośrednictwem systemu Syriusz Std w formie wiadomości sms lub e-mail, w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
  7. Przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, uzależnione jest od limitu środków przeznaczonych na to zadanie.
  8. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną przysługuje **na okres:**
    - 1) **do 6 miesięcy** w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
    - 2) **odbywania** stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
  9. **Refundacja nie przysługuje** na dziecko, które ukończyło 6 lat lub niepełnosprawne dziecko, które ukończyło lat 7.

### IV. Zasady refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.

#### § 5

1. Refundacja dokonywana jest z dołu za okresy miesięczne po przedłożeniu przez osobę uprawnioną **rozliczenia poniesionych kosztów opieki** (Załącznik Nr 2 do regulaminu) do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z załącznikami:
  - 1) **dokumentem potwierdzającym poniesienie kosztów opieki**, tj. dowodem wpłaty, przelewu lub innym,
  - 2) **dokumentem potwierdzającym uzyskany przychód** (wymagany w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej).
2. W przypadku płatności przelewem:
  - 1) **w tytule płatności należy wskazać** imię i nazwisko dziecka lub osoby zależnej oraz okres, za jaki wnoszona jest opłata,
  - 2) **należność powinna być uregulowana z rachunku bankowego wnioskodawcy**.

3. Złożenie rozliczenia w późniejszym terminie może skutkować przesunięciem wypłaty na miesiąc następny.
4. Należne środki przekazane będą na osobisty rachunek bankowy wnioskodawcy.
5. Refundacja przysługuje w kwocie wynikającej z dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów i nie może być wyższa niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, na każde dziecko lub osobę zależną.
6. **Refundację za niepełny miesiąc** ustala się dzieląc kwotę refundacji przez 30, a następnie mnożąc przez liczbę **dni kalendarzowych**, za które świadczenie przysługuje.
7. Na wniosek osoby uprawnionej urząd może wypłacić zaliczkę na refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.
8. W przypadkach nie wymienionych w niniejszym regulaminie formy rozliczeń będą następować na podstawie indywidualnych uzgodnień.
9. W przypadku uzyskania w danym miesiącu **przychodu przekraczającego** minimalne wynagrodzenie za pracę, **refundacja za ten miesiąc nie przysługuje**.
10. W przypadku zmiany pracodawcy lub podpisania kolejnej umowy z dotychczasowym pracodawcą, w okresie objętym refundacją, refundacja przysługuje o ile nie doszło do przerwy w świadczeniu pracy lub przerwa spowodowana była wystąpieniem dni wolnych od jej wykonywania (weekend, święta państwowe).
11. Osoba uprawniona zobowiązana jest niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu siedmiu dni, poinformować Urząd o fakcie:
  - 1) przerwania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia,
  - 2) zaistnieniu innych okoliczności powodujących utratę prawa do refundacji kosztów opieki.
12. **W przypadku przerwania zatrudnienia** lub innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia refundacja kosztów opieki **nie przysługuje od dnia następnego** po dacie określającej ostatni dzień zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.
13. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną wypłacona:
  - 1) mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do jego pobierania,
  - 2) na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów stanowi **nienależnie pobrane świadczenie pieniężne i podlega zwrotowi w terminie 14 dni** od dnia otrzymania wezwania do zwrotu.
14. Kwota stanowiąca refundację kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 26b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, jest kwotą wolną od podatku dochodowego.

## V. Postanowienia końcowe.

### § 6

1. Traci moc regulamin przyznawania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną wprowadzony zarządzeniem Dyrektora PUP w Olecku Nr 5/2024 z dn. 26.01.2024 r.
2. Regulamin przyznawania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną obowiązuje od dnia **14.01.2025 r.**

## VI. Załączniki.

Nr 1 Wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki.

Nr 2 Rozliczenie poniesionych kosztów opieki.

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku  
Renata Jasińska