

Zasady finansowania kosztów przejazdu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Olecku

Podstawa prawna: Art. 41 ust. 4b oraz art. 45 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.).

- Powiatowy Urząd Pracy w Olecku może dokonywać z Funduszu Pracy zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca:
 - odbywania stażu,
 - szkolenia,
 - wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego.
- Zwrot kosztów przejazdu może być dokonany osobie, która
 - na podstawie skierowania** Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku podjęła jedną z form aktywizacji wymienionych w pkt 1,
 - uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości **nieprzekraczającej 200%** minimalnego wynagrodzenia za pracę (dotyczy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej).
- Zwrot kosztów przejazdu ustala się **na okres**:
 - do 3 miesięcy** w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - wykonywania prac społecznie użytecznych, szkolenia, odbywania stażu lub zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego.
- W przypadku podjęcia pracy krótkookresowej, np. umowa na okres próbny, zwrot kosztów ustala się na okres wskazany w przedłożonej umowie. Powyższy okres może być wydłużony do 3 miesięcy, po złożeniu nowego wniosku i dostarczeniu kolejnej umowy o pracę, od tego samego pracodawcy, z której wynika, że została zachowana ciągłość pracy.
- Zwrot kosztów przejazdu będzie następował w oparciu o poniższy „Taryfikator”:

Odległość w km	Stawka dzienna za przejazd (w zł)	Odległość w km	Stawka dzienna za przejazd (w zł)
do 3	10,00	26 - 30	25,00
4 - 7	12,00	31 - 35	27,00
8 - 12	16,00	36 - 40	29,00
13 - 16	19,00	41 - 50	31,00
17 - 20	21,00	51 - 60	33,00
21 - 25	23,00	powyżej 60	36,00

- Odległość ustalana będzie na podstawie internetowej mapy Polski Targeo www.targeo.pl i będzie zaokrąglana zgodnie z zasadami matematycznymi.
- Optymalna trasa przejazdu wyznaczana będzie z miejsca zamieszkania (miejscowość) do miejsca odbywania (miejscowość) jednej z form wymienionych w pkt 1.
- Wysokość zwrotu ustalana będzie w sposób następujący:
stawka dzienna za przejazd określona „Taryfikatorem” x liczba dni obecności

9. Osoba ubiegająca się o zwrot kosztów przejazdu składa **wniosek o zwrot kosztów przejazdu** (Załącznik nr 1) **w miesiącu**, w którym podjęła aktywizację w ramach jednej z form wymienionych w pkt 1.
W przypadku złożenia wniosku w terminie późniejszym, zwrot kosztów przyznawany będzie **od miesiąca, w którym wniosek złożono**.
10. O sposobie rozpatrzenia wniosku osoba zostanie powiadomiona pisemnie / za pośrednictwem systemu Syriusz Std w formie wiadomości sms lub e-mail, w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
11. Zwrotu kosztów przejazdu dokonuje się w okresach **miesięcznych**, po przedłożeniu **do 15-go** dnia miesiąca **rozliczenia kosztów przejazdu** (Załącznik nr 2) za miesiąc bezpośrednio poprzedzający jego złożenie.
12. W przypadku **szkolenia / odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego** zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie **jednorazowo** po zakończonym szkoleniu / zajęciach.
13. Złożenie rozliczenia w późniejszym terminie może skutkować przesunięciem wypłaty na miesiąc następny.
14. Należne środki przekazywane będą na rachunek bankowy Wnioskodawcy.
15. Osoba, która z własnej winy przerwie staż lub szkolenie zobowiązana będzie do zwrotu kosztów przejazdu poniesionych przez urząd.
16. Zwrot kosztów przejazdu nie jest świadczeniem obligacyjnym, dlatego też nie podlega procedurom odwoławczym i jest uzależniony od posiadanych środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
17. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje osobie, która zamieszkuje (przebywa) poza terenem działania Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku.
18. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje w przypadku zamieszkiwania w tej samej miejscowości, w której odbywana jest jedna z form wymienionych w pkt 1 (wyjątek stanowi wykonywanie prac społecznie użytecznych).
19. W przypadku wykonywania prac społecznie użytecznych w miejscowości zamieszkiwania – zwrot kosztów przejazdu dokonywany będzie do wysokości cen biletów obowiązujących w komunikacji miejskiej.
20. W przypadkach nie wymienionych w niniejszych zasadach formy rozliczeń będą następować na podstawie indywidualnych uzgodnień.
21. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do osób, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100).
22. Tracą moc zasady finansowania kosztów przejazdu wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora PUP w Olecku Nr 2/2023 z dn. 16.01.2023 r.

Powyższe zasady obowiązują od dnia **26.01.2024 r.**

Załączniki:

Nr 1 Wniosek o zwrot kosztów przejazdu.

Nr 2 Rozliczenie kosztów przejazdu.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku
Renata Jasińska