



POWIATOWY URZĄD PRACY

19-400 Olecko, ul. Armii Krajowej 30, tel. 520-30-78, 520-25-33, fax 520-27-46

e-mail: biuro@pup.olecko.pl, <http://pup.olecko.pl>

Olecko, dnia 30.12.2013 r.

Znak sprawy: CAZ-IR-4231-11-1z/MZ/13

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Szanowni Państwo!

W związku z realizacją projektu pt. „**Z myślą o przyszłości**”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Powiatowy Urząd Pracy w Olecku zaprasza do składania ofert w ramach poniższego rozeznania cenowego.

ROZEZNANIE CENOWE

(dotyczy usługi specjalisty ds. rozliczeń w projekcie)

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.)

Kod CPV: **79200000-6** Usługi księgowe, audytorskie i podatkowe

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiatowy Urząd Pracy w Olecku, ul. Armii Krajowej 30, 19-400 Olecko

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków Specjalisty ds. rozliczeń w projekcie pt. „**Z myślą o przyszłości**”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet VII *Promocja integracji społecznej*, Działanie 7.2. *Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej*, Poddziałanie 7.2.1 *Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*. Projekt realizowany będzie w partnerstwie Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku (Lider partnerstwa) oraz czterech ośrodków pomocy społecznej z terenu powiatu oleckiego.

1) Główne obowiązki Specjalisty ds. rozliczeń:

- rozliczanie projektu finansowanego ze środków UE,
- kontrola wydatkowanych środków finansowych;
- naliczanie świadczeń dla uczestników projektu,
- prowadzenie rozliczeń kadry projektu,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- prowadzenie rozliczeń z Partnerami projektu (4 instytucje),
- sporządzanie opisów dokumentów związanych z realizacją projektu,
- bieżąca kontrola faktur i dokumentów finansowych,
- gromadzenie i archiwizowanie dokumentów finansowo-księgowych dot. projektu,
- przygotowywanie dokumentów dla potrzeb sporządzania wniosków o płatność,
- sporządzanie wniosków o płatność w Generatorze Wniosków Płatniczych w części dot. postępu finansowego,
- przygotowywanie harmonogramów płatności oraz rozliczenia końcowego,
- stały kontakt z Koordynatorem, Partnerami projektu i Instytucją Pośredniczącą w kwestii zarządzania kosztami.

2) Termin realizacji zadania jest zgodny z okresem realizacji projektu, tj. od 01.01.2014 r. do 30.06.2015 r.

3. Wymagane kwalifikacje oraz doświadczenie:

- wykształcenie średnie ekonomiczne lub wyższe;
- minimum 1 rok doświadczenia w realizacji wydatków ze środków EFS;
- minimum 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu księgowości budżetowej;
- niezbędna wiedza i potencjał do wykonania niniejszej usługi.

4. Forma zatrudnienia i wymiar zaangażowania:

umowa cywilnoprawna w wymiarze śr. 50 godzin miesięcznie

5. Kryteria wyboru oferty:

1) Kryteria formalne: wykształcenie średnie ekonomiczne lub wyższe oraz doświadczenie w prowadzeniu księgowości budżetowej min. 5 lat i realizacji wydatków ze środków EFS (min. 1 rok).

Weryfikacja kryteriów formalnych nastąpi na podstawie oświadczenia Oferenta złożonego na formularzu oferty, a następnie potwierdzona zostanie w CV złożonym przed zawarciem umowy cywilnoprawnej. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji treści znajdujących się w CV.

2) Kryteria wyboru: Spośród ofert spełniających kryteria formalne, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie następujących kryteriów:
Cena ofertowa brutto – 100%

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zawarcia umowy z żadnym Oferentem w przypadku, gdy najkorzystniejsza cena ofertowa brutto przekraczać będzie wartość środków przewidzianych na wynagrodzenie specjalisty ds. rozliczeń w budżecie projektu.

6. Forma złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty w terminie do 7 stycznia 2014r. do godz. 14:00 w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Olecku, ul. Armii Krajowej 30, 19-400 Olecko (w przypadku osobistego dostarczenia – pokój nr 14), lub faxem na nr 87 520 27 46.



Imię i nazwisko	
Adres	
NIP	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie usługi poniżej 14 000 euro

w zakresie pełnienia obowiązków Specjalisty ds. rozliczeń w projekcie pt. „Z myślą o przyszłości”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet VII *Promocja integracji społecznej*, Działanie 7.2. *Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej*, Poddziałanie 7.2.1 *Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*.

Odpowiadając na „Zaproszenie do składania ofert” oferuję wykonywanie obowiązków Specjalisty ds. rozliczeń w projekcie pt. „Z myślą o przyszłości”, zgodnie z opisem przedstawionym w powyższym Zaproszeniu, w miesięcznej kwocie brutto:

..... zł (słownie: zł brutto).

Oświadczam, że:

- 1) posiadam wykształcenie średnie ekonomiczne lub wyższe;
- 2) posiadam minimum 1 rok doświadczenia w realizacji wydatków ze środków EFS;
- 3) posiadam minimum 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu księgowości budżetowej;
- 4) posiadam niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania niniejszej usługi;
- 5) zaoferowana cena uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia;
- 6) zapoznałem/zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku, ul. Armii Krajowej 30, 19-400 Olecko, na potrzeby realizacji projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(data oraz czytelny podpis Oferenta)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚĆ

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

