

ZARZĄDZENIE nr 10/2017
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku
z dnia 13.06.2017r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych
w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych realizowanych
przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku w ramach Programu Aktywizacja i Integracja
w 2017r.**

Na podstawie §10 ust. 12 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku stanowiącego załącznik do uchwały Nr 91/2016 Zarządu Powiatu w Olecku z dnia 16 lutego 2016r. w związku z art.15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1

1. Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku w ramach Programu Aktywizacja i Integracja w 2017r., o którym mowa w od art. 62a do 62c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (Dz. U. z 2016r., poz. 645 z późn. zm.) w następującym składzie:
 - 1) Małgorzata Marszelewska –przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku – Przewodniczący Komisji,
 - 2) Magdalena Wiśniewska – przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku – Członek Komisji,
 - 3) Tomasz Dziokan - przedstawiciel organizacji pozarządowej – Ochotniczej Straży Pożarnej w Mazurach - Członek Komisji.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny złożonych ofert .

§2

Komisja Konkursowa działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku, na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku www.pup.olecko.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku przy ul. Armii Krajowej 30.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z-ca DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Olecku
mgr Renata Jasińska

Regulamin pracy komisji konkursowej

§ 1.

Niniejszy regulamin ustala zadania komisji konkursowej (komisji) powołanej w celu opiniowania ofert w ramach otwartego konkursu na powierzenia wykonania zadania publicznego realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Olecku w ramach Programu Aktywizacja i Integracja w 2017 r.

§ 2.

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, który przewodniczy obradom komisji.
2. Posiedzenie komisji jest protokołowane. Protokół posiedzenia stanowi załącznik nr 6 do regulaminu.
3. Przewodniczący w sprawach nieuregulowanych Regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

§ 3.

1. Posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący komisji.
2. Komisja działa zgodnie z niniejszym regulaminem.
3. Do ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej dwóch osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego.

§ 4.

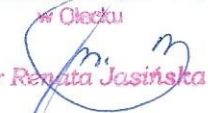
1. Członkowie komisji przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę na konkurs - załącznik nr 5 do regulaminu.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Komisja po otwarciu kopert sporządza zbiorcze zestawienie złożonych ofert na realizację zadania publicznego na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Członkowie komisji dokonują oceny formalnej każdego ze złożonych wniosków wypełniając formularz oceny formalnej, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
5. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez każdego członka komisji konkursowej na Karcie Oceny Oferty, której wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu. Wyniki indywidualnej oceny przedstawia się w zbiorczym formularzu oceny merytorycznej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
6. Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
7. Komisja konkursowa rekomenduje Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku najkorzystniejszą ofertę.
8. W przypadku gdy oferty uzyskają równą liczbę głosów o rekomendacji Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku decyduje głos przewodniczącego komisji.
9. Wypełnione formularze tj. załączniki nr od 1 do 6 przewodniczący komisji przekazuje Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku

§ 5.

W przypadku, gdy oceny członków komisji znacząco od siebie odbiegają pod względem ilości przyznanych punktów, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku może wnioskować o złożenie dodatkowych wyjaśnień.

§ 6.

Członkowie działają w komisji bez wynagrodzenia.

Z-ca DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Olecku

mgr Renata Jasnińska

ZBIORCZE ZESTAWIENIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

Nr oferty	Podmiot składający ofertę	Wysokość wnioskowanej kwoty dotacji	Koszt zadania	Termin wykonania Zadania

Data i podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.



FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY NR

Nazwa zadania :

.....

Nazwa oferenta:

.....

Kryteria oceny formalnej	Odpowiedź	
	Spełnia	Nie spełnia
1. Zakres oferty jest zgodny z warunkami ogłoszonego konkursu		
2. Ofertę złożył kwalifikujący się oferent – organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzą działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.		
3. Oferta jest złożona w terminie		
4. Oferta jest złożona na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).		
5. Oferta jest podpisana przez osobę/osoby upoważnione.		
6. Wnioskowana kwota dofinansowania nie przekracza przewidywanej kwoty środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.		
7. Oferta zawiera wszystkie załączniki; kopie poświadczone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby uprawnione do podpisania oferty:		
a. kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.		
b. kopia aktualnego statutu organizacji		
c. oświadczenia Oferenta, na własnym wzorze, o: posiadaniu przez realizatorów zadania uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania publicznego; - dysponowaniu odpowiednią kadrą do wykonania zadania, - dysponowaniu zasobami/lokałem, w którym będzie realizowane zadanie; - zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego.		
8. Oferent dysponuje w okresie realizacji zadania publicznego biurem (lub siedzibą, filią, delegaturą, oddziałem czy inną prawnie dozwoloną formą organizacyjnej działalności podmiotu) na terenie powiatu oleckiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego zadania oraz zapewniające uczestnikom zadania możliwość osobistego kontaktu z kadrą realizującą zadanie.		

Oferta spełnia wszystkie warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej (tak/nie).....

Oferta nie spełnia warunku formalnego:

.....

Data:

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1.

2.

3.

KARTA OCENY OFERTY NR

Lp.	Kryterium	Max ilość punktów	Ocena punktowa
1	Zaplecze techniczne, gwarantujące prawidłową realizację zadań	0 - 10	
2	Wkład rzeczowy i osobowy	0 - 5	
3	Zgodność tematyczna z prowadzoną działalnością statutową	0 - 5	
4	Kwalifikacje i uprawnienia osób realizujących zadania	0 - 10	
5	Ocena rzetelności podstawowej kalkulacji w stosunku do zamierzonych zadań	0 - 10	
6	Koszt realizacji zadań w przeliczeniu na 1 osobę pod kątem rodzajów kosztów	0 - 10	
7	Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań.	0 - 10	
8	Rzetelność i terminowość wykonywania zadań zleconych, terminowe rozliczanie się z dotacji	0 - 5	
Maksymalna liczba punktów		65	

Uzasadnienie oceny merytorycznej oferty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpis członka Komisji Konkursowej



ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT

Na realizację zadania

.....

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej	Ocena (pkt)				
	Oferta nr 1	Oferta nr 2	Oferta nr 3	Oferta nr 4	Oferta nr 5
Suma punktów					
Rekomendowana do dofinansowani/ nie rekomendowana do dofinansowania					

Data:

Podpisy członków Komisji Konkursowej

1.

2.

3.



Oświadczenie

członka komisji konkursowej oceniającej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w ramach Programu Aktywizacja i Integracja na 2017r.

Imię i nazwisko.....

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3.ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016r. poz.1817 z późn. zm.) ubiegających się o dofinansowanie w w/w konkursie.
- 2) Nie podlegam wyłączeniu z prac w/w komisji konkursowej zgodnie z zapisami art.24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.-Kodeks postępowania administracyjnego (tj. z 2016r. poz. 23 z późn. zm).

.....
Data i czytelny podpis



**PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT
ZŁOŻONYCH W OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADAŃ
PUBLICZNYCH REALIZOWANYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W OLECKU W
RAMACH PROGRAMU AKTYWIZACJA I INTEGRACJA W 2017R.**

1.	Nazwa zadania Organizacja i przeprowadzenie działań w zakresie integracji i reintegracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, dla których ustalono III profil pomocy zamieszkujących powiat Olecki objętych programem Program Aktywizacja i Integracja na 2017r.
2.	Tryb postępowania Otwarty konkurs ofert na podstawie art. 13 w związku z art.11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
3.	Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie postępowania konkursowego Na podstawie Zarządzenia Nr.... Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku z dnia postępowanie konkursowe przeprowadziła Komisja w składzie: 1. - przewodniczący 2. - członek 3. - członek
4.	Ogłoszenie o konkursie Ogłoszenie o konkursie zostało opublikowane w, w Biuletynie Informacji Publicznej w dniu, stronie www.pup.olecko.pl oraz zostało wywieszone w dniu na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku, ul. Armii Krajowej 30.
5.	Termin złożenia ofert Termin złożenia ofert upłynął w dniu o godz. Złożono ofert, których zbiorcze zestawienie stanowi załącznik Nr 1. Komisja Konkursowa opiniowała złożone wnioski w dniu
6.	Warunki oceny formalnej z rozpatrywanych ofert spełnia ofert. Warunków oceny formalnej, nie spełnia oferta: 1. 2. 3. Oferty niespełniające wszystkich warunków oceny formalnej zostały pozostawione bez rozpatrzenia.
7.	Oferta najkorzystniejsza: Każdy członek Komisji dokonał oceny oferty na formularzu oceny formalnej i Karcie Oceny Oferty. W wyniku porównania ofert dokonanego w załączniku Nr 4 rekomenduje się ofertę: Numer: Podmiot składający: Uzasadnienie wyboru:
8.	Konkurs został / nie został rozstrzygnięty.
9.	Prace komisji rozpoczęły się w dniu o godz. i zakończyły się w dniu..... o godz. Podpisy członków Komisji: 1. 2. 3.
10.	Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Olecku